**06.09.2021Г. № 88**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ИРКУТКИЙ РАЙОН**

**ГОРОХОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2021-2024 ГОДЫ**

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Устава Гороховского муниципального образования администрация Гороховского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемый [План](http://www.adminulchi.ru/netcat/editors/FCKeditor/editor/fckeditor.html?InstanceName=FCKeditor1&Toolbar=NetCat1#Par26) мероприятий по противодействию коррупции на 2021 - 2024 годы (Приложение № 1).

2. Ответственным исполнителям администрации сельского поселения:

2.1. Обеспечить выполнение плана мероприятий.

2.2. Информацию о результатах реализации мероприятий по итогам выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции размещать на официальном сайте администрации Гороховского муниципального образования.

3. Ответственным должностным лицам администрации Гороховского муниципального образования обеспечить мониторинг исполнения мероприятий, координацию деятельности органов местного самоуправления Гороховского муниципального образования по предупреждению коррупции.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Гороховского муниципального образования № 112 от 19.10.2020 г. «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 годы».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Гороховского

муниципального образования:

М.Б. Пахалуев

Приложение № 1 Утверждено Постановлением Администрации

Гороховского муниципального образования

№ 88 от 06.09.2021г.

План

мероприятий по противодействию коррупции  на 2021-2024 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственные исполнители | Ожидаемые результаты |
| 1. | Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими  должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение          |
| 1.1. | Обеспечение действенного    функционирования Комиссии пособлюдению требований к  служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию  конфликта интересов, а также контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения        | 2021-2024  | -глава-зам.главы-консультант | Обеспечение действенного функционирования Комиссиипо     соблюдению требований к  служебному поведению     муниципальных гражданских служащих и урегулированию     конфликта интересов      |
| 1.2. | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках, и свойственниках  | 2021-2024 | Зам.главы | В целях недопущения возможного конфликта интересов, а также проверка достоверности   сведений, предоставляемыхмуниципальными служащими  администрации поселения |
| 1.3. | Организация проведения в   порядке, предусмотренном    нормативными правовыми      актами Российской Федерации, Иркутской области, проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими  ограничений, запретов и     неисполнения обязанностей,  установленных в целях      противодействия коррупции,  нарушения ограничений,  касающихся получения  подарков, и порядка сдачи   подарка, а также применение соответствующих мер  юридической ответственности | 2021-2024 | -зам.главы-консультант | Проверка достоверности   сведений, предоставляемыхмуниципальными служащими  администрации поселения, соблюдение   требований к служебному  поведению, проведение  оценок коррупционных     рисков, возникающих при  исполнении (реализации)  возложенных на администрацию полномочий, и внесение   уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение    которых связано с   коррупционными рисками   |
| 1.4. | Осуществление контроля     исполнения муниципальными служащими  обязанности по уведомлению  представителя нанимателя о  выполнении иной оплачиваемойработы                      | 2021-2024 | -зам.главы-консультант | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению   требований к служебному  поведению муниципальных служащих     и урегулированию конфликта интересов  |
| 1.5. | Организация систематическогопроведения оценок коррупционных рисков, возникающих  при реализации полномочий, и внесение   уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками     | 2021-2024 | -зам.главы-консультант | Утверждение перечня   должностей муниципальной службы в администрации поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны   подавать сведения о своих доходах, об имуществе и  обязательствах имущественного характера, а   также сведения о доходах,об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершенно-летних детей              |
| 1.6. | Осуществление комплекса   организационных, разъяснительных мер и контроля по   соблюдению муниципальными служащими  ограничений, запретов и по  исполнению обязанностей,    установленных законодательством Российской Федерации, Иркутской области  в целях противодействия     коррупции                   | 2021-2024 | -зам.главы-консультант | Повышение правовой    грамотности муниципальных служащих администрации поселения в целях    снижения рисков          проявления коррупции     |
| 1.7. | Осуществление комплекса     организационных, разъяснительных и иных мер по       соблюдению муниципальными служащими ограничений, касающихся  получения подарков, в том   числе направленных на   формирование негативного   отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных   обязанностей                | 2021-2024 | -зам.главы-консультант | Разработка и утверждение порядка (правил) передачиподарков, полученных     муниципальными служащими в связи с протокольными мероприятиями,со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями. Повышение правовой       грамотности муниципальных служащих в целях снижения рисков проявления    коррупции, соблюдение ими кодекса этики и   служебного поведения     |
| 1.8. | Организация доведения до  лиц, замещающих должности   муниципальной службы, положений           законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об  установлении наказания за   получение и дачу взятки,   посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратойдоверия, о порядке проверки сведений, представляемых    муниципальными служащими в соответствии с законодательством       Российской Федерации о противодействии коррупции   | 2021-2024 | -зам.главы-консультант | Повышение правовой       грамотности муниципальных служащих в целях снижения рисков проявления    коррупции, пропаганда    нетерпимого отношения к  взяточничеству           |
| 1.9. | Обеспечение ежегодного прохождения     повышения квалификации муниципальными   служащими, в должностные  обязанности которых входит  участие в противодействии   коррупции                | 2021-2024 | -зам.главы-консультант | Совершенствование работы кадрового работника по   профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 1.9. | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции. | 2021-2024 | глава | Совершенствование муниципального служащего, впервые поступившего на муниципальную службу, в области профилактики коррупционных и иных правонарушений |
| 1.10 | Участие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции. В то числе их обучение по дополнительным профессиональным программам | 2021-2024 | глава | Совершенствование муниципального служащего в области профилактики коррупционных и иных правонарушений |
| 2. | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации сельского поселения,  мониторинг коррупционных рисков и их устранение |
| 2.1. | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативныхправовых актов, их проектов и иных документов с учетом  мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов | 2021-2024 | -зам.главы-консультант | Повышение качества       проектов нормативных     правовых актов, выявлениеи устранение положений,  способствующих созданию  условий для проявления   коррупции устранение    выявленных коррупционных факторов                 |
| 2.2. | Обеспечение участия         независимых экспертов в     проведении антикоррупционнойэкспертизы нормативных     правовых актов и их         проектов, иных документов   | 2021-2024 | -зам.главы-консультант | Формирование системы общественного контроля,  повышение качества проектов нормативных правовых актов, выявление и  устранение положений,    способствующих созданию  условий для проявления   коррупции, устранение    выявленных коррупционных факторов                 |
| 2.3. | Обеспечение эффективного    взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами повопросам организации        противодействия коррупции | 2021-2024 | -зам.главы-консультант | Предупреждение, идентификация и пресечение       коррупционных и иных     правонарушений           |
| 2.4. | Внедрение в деятельность    администрации поселения инновационных    технологий муниципального управления и     администрирования           | 2021-2024 | -зам.главы-консультант | Совершенствование системы работы кадрового работника по выявлению, профилактике иснижению коррупционных рисков                   |
| 2.5. | Обеспечение внедрения и    действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей      осуществлять ведение учета и контроля исполнения         документов                  | 2021-2024 | -зам.главы-консультант | Осуществление контроля и учета исполнения         документов               |
| 2.6. | Мониторинг и выявление      коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности поразмещению муниципальныхзаказов и устранение выявленных коррупционных рисков | 2021-2024 | Совет по противодействию коррупции | Совершенствование        организации деятельности администрации поселении по размещению муниципального заказа, в том числе в целях исключения коррупционных рисков                   |
| 3. | Взаимодействие администрации сельского поселения с институтами       гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы  обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности администрации сельского поселения    |
| 3.1. | Обеспечение размещения на официальном интернет-сайте  администрации поселения информации об   антикоррупционной деятельности, создание и ведение  специализированного раздела,посвященного вопросам       противодействия коррупции   | 2021-2024 | -зам.главы-консультант | Обеспечение открытости   деятельности администрации поселении  |
| 3.2. | Обобщение практики          рассмотрения полученных в  разных формах обращений   граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативностии эффективности этой работы | 2021-2024 | -зам.главы-консультант | Повышение эффективности  деятельности администрации в том числе по выявлению   направлений деятельности с признаками риска коррупционных правонарушений |
| 3.3. | Обеспечение эффективного    взаимодействия администрации с  институтами гражданского    общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной   задачей которых является участие в противодействии   коррупции                   | 2021-2024 | -зам.главы-консультант | Формирование в обществе  активного неприятия коррупции обеспечение   прозрачности деятельностиадминистрации поселения            |
| 3.4. | Обеспечение эффективного    взаимодействия администрации поселения со средствами массовой  информации в сфере противодействия коррупции, в том   числе оказание содействия  средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию         коррупции, принимаемых      органами местного самоуправления, и    придании гласности фактов  коррупции в администрации поселения    | 2021-2024 | -зам.главы-консультант | Обеспечение открытости   деятельности администрации сельского поселения, придание гласности фактам коррупции в целях предупреждения о      неотвратимости наказания |
| 3.5. | Мониторинг публикаций в   средствах массовой информации о фактах проявления  коррупции в администрации поселении и   организация проверки таких фактов                      | 2021-2024 | -зам.главы-консультант | Снижение коррупционных правонарушений           |